

 NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

1. AMAÇ

Bu Politikanın amacı; NORMSAY faaliyetlerinin dürüstlük, şeffaflık, adalet, insan haklarına saygı, yasal ve diğer uygulanabilir şartlara uyum, iş sağlığı ve güvenliği, çevrenin korunması, bilgi güvenliği, ürün ve proses güvenliği ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmesini güvence altına almaktır. Politika, etik davranışların önlenmesi, tespit edilmesi, bildirilmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için temel kuralları tanımlar.

2. KAPSAM

Bu Politika; NORM SAY yönetimi ve çalışanlarını, geçici çalışanları, stajyerleri, danışmanları, tedarikçileri, iş ortaklarını ve şirket adına hareket eden diğer ilgili tarafları kapsar. Uygulanabilir olduğu ölçüde müşteriler ve diğer ilgili taraflarla yürütülen iş ilişkilerinde de bu ilkeler gözetilir.

3. TEMEL İLKELER

- Dürüstlük, tarafsızlık, adalet, şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- İnsan haklarına, çalışma haklarına ve insan onuruna saygı.
- Yasal şartlara, müşteri özel şartlarına ve şirketin taahhütlerine uyum.
- Rüşvet, yolsuzluk, dolandırıcılık, zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğine sıfır tolerans.
- Bilgi, kişisel veri, fikri mülkiyet ve ticari sırların korunması.
- Çevrenin korunması, kaynakların verimli kullanılması ve iklim değişikliğine ilişkin risklerin dikkate alınması.
- Ürün güvenliği, kalite, uygunluk ve müşteri gerekliliklerinin hiçbir etik dışı menfaat nedeniyle taviz konusu yapılmaması.
- Etik bildirim yapan kişilere karşı misilleme yapılmaması.

4. DÜRÜST VE ŞEFFAFLIK

- Tüm iş ve ticari ilişkilerde doğru, eksiksiz, izlenebilir ve yanıltıcı olmayan bilgi kullanılır.
- Kayıtlar, raporlar, kalite kayıtları, finansal kayıtlar ve resmi bildirimler gerçeğe uygun şekilde oluşturulur ve korunur.

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür

 NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

- Yanlış kayıt oluşturma, bilgi saklama, belge tahrifi veya gerçeğe aykırı beyanda bulunma kabul edilmez.
- Şirket varlıkları, kaynakları ve şirket adı yalnızca yetkilendirilen amaçlar doğrultusunda kullanılır.

5. RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE

NORMSAY; doğrudan veya dolaylı rüşvet, kolaylaştırma ödemesi, komisyonun kötüye kullanılması, uygunsuz menfaat sağlanması, yolsuzluk ve benzeri etik dışı uygulamalara izin vermez. Bu yaklaşım, şirket çalışanları kadar şirket adına hareket eden iş ortakları ve ilgili taraflar için de geçerlidir.

- Rüşvet teklif etmek, vermek, talep etmek, almak, kabul etmek veya bunlara aracılık etmek yasaktır.
- Kolaylaştırma ödemeleri ve benzeri gayri resmi ödemeler, uygulanabilir mevzuatın izin verdiği durumlar dışında kabul edilmez; şüpheli durumlar yönetime bildirilir.
- Kamu görevlileri ve özel sektör çalışanları ile ilişkilerde şeffaflık ve uygulanabilir mevzuat esas alınır.
- Rüşvet ve yolsuzluk riskleri, risk değerlendirmeleri ve iş ortağı değerlendirmelerinde dikkate alınır.
- Risk seviyesine göre iş ortakları hakkında uygun etik/uyum durum tespiti yapılır; gerekli kontroller ve onay mekanizmaları uygulanır.
- Finansal ve finansal olmayan kontroller, yetkilendirme ve onay mekanizmaları uygunsuz menfaat riskini azaltacak şekilde işletilir.
- Rüşvet/yolsuzluk şüphesi derhal bildirilir; bildiri yapan kişinin gizliliği ve güvenliği mümkün olan ölçüde korunur.

6. HEDİYE, AĞIRLAMA, BAĞIŞ VE MENFAATLER

- İş kararlarını etkileyebilecek veya etkiliyor izlenimi oluşturabilecek para, hediye, ağırlama, seyahat, indirim veya başka bir menfaat teklif veya kabul edilemez.
- Makul, şeffaf, yasal ve ticari teamüllere uygun küçük ölçekli hediyeler dahi ilgili şirket prosedürleri ve onay kurallarına tabiidir.
- Nakit veya nakit benzeri menfaatler kabul edilmez ve verilmez.

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür

 normsay NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

- Bağış, sponsorluk ve sosyal katkılar ticari kararları etkilemek amacıyla kullanılamaz; yetkili onay mekanizmasına tabidir.

7. ÇIKAR ÇATIŞMASI

- Çalışanlar görevleri ile kişisel, ailevi veya finansal çıkarları arasında çatışma oluşturabilecek durumlardan kaçınır.
- Potansiyel veya mevcut çıkar çatışması derhal yöneticiye ve/veya İnsan Kaynakları/ilgili uyum sorumlusuna bildirilir.
- Çıkar çatışması bulunan kişi ilgili karar veya satın alma/değerlendirme sürecinden, uygun görülmesi halinde çekilir.
- Şirket adı, yetkisi, ticari bilgileri veya şirket kaynakları kişisel kazanç amacıyla kullanılamaz.

8. İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA HAKLARI

- Çocuk işçiliği ve zorla çalıştırma yasaktır. Çalışma yaşı ve çalışma koşullarında yürürlükteki mevzuat esas alınır.
- Taciz, şiddet, mobbing, tehdit, ayrımcılık ve insan onurunu zedeleyen davranışlara tolerans gösterilmez.
- İşe alım, ücretlendirme, eğitim, terfi ve çalışma koşullarında ayrımcılık yapılmaz; kararlar yetkinlik ve iş gereklilikleri temelinde alınır.
- Çalışanların yasal özlük haklarına, dinlenme sürelerine ve çalışma koşullarına ilişkin mevzuat şartlarına uyulur.
- Çalışanların görüş, öneri ve şikâyetlerini güvenli kanallardan iletebilmesi desteklenir.

9. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

- İSG mevzuatına, şirket kurallarına, prosedür ve talimatlara uyulur.
- Tehlikeler, riskler, ramak kala olaylar ve uygunsuz çalışma koşulları gecikmeden bildirilir.
- Alkol, yasadışı uyuşturucu veya çalışanın güvenli performansını tehlikeye atacak maddelerin etkisi altında çalışmaya izin verilmez.
- Hiçbir üretim, teslimat veya ticari hedef güvenli çalışmanın önüne geçirilemez.

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür

 NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

10. KALİTE, ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE MÜŞTERİ SORUMLULUĞU

- Ürün ve proses şartları, müşteri özel şartları ve yasal gereklilikler eksiksiz uygulanır.
- Ürün güvenliği, özel karakteristikler, izlenebilirlik ve uygunlukla ilgili bilgiler gerçeğe uygun tutulur.
- Uygunsuz ürünün bilerek sevk edilmesi, kontrol sonuçlarının değiştirilmesi, ölçüm sonuçlarının gizlenmesi veya müşteri şartlarının bilinçli olarak ihlal edilmesi yasaktır.
- Ürün güvenliği veya ciddi kalite riski tespit edildiğinde yetkili kişiler derhal bilgilendirilir ve gerekli eskalasyon uygulanır.
- Yetkinlik, bağımsızlık ve objektiflik gerektiren kontrol ve doğrulama faaliyetlerinde etik davranış esastır.

11. BİLGİ GÜVENLİĞİ, GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLER

- Müşteri, çalışan, tedarikçi ve şirket bilgilerinin gizliliği korunur.
- Bilgi ve sistemlere erişim yalnızca yetki ve iş gereksinimi ölçüsünde sağlanır.
- Kişisel veriler yürürlükteki mevzuat ve şirket bilgi güvenliği kurallarına uygun işlenir.
- Ticari sırlar, teknik çizimler, müşteri verileri, fiyat bilgileri, proje bilgileri ve diğer gizli bilgiler yetkisiz kişilerle paylaşılmaz.
- Şirketten ayrılan kişiler de görevleri sırasında edindikleri gizli bilgileri korumaya devam eder.

12. ÇEVRE, SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE İKLİM

- Çevre mevzuatına, izin/lisans şartlarına ve şirket çevre kurallarına uyulur.
- Atıkların azaltılması, geri kazanımı ve uygun bertarafı için gerekli kontroller uygulanır.
- Kaynak, enerji ve su kullanımında verimlilik gözetilir.
- Çevresel etkiler, iklim değişikliği kaynaklı riskler ve ilgili tarafların iklimle bağlantılı beklentileri, ilgili risk ve fırsat değerlendirmelerinde dikkate alınır.
- Çevreye veya topluma zarar verebilecek uygunsuzluklar gecikmeden bildirilir.

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür

 NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

13. TEDARİKÇİLER VE İŞ ORTAKLARI

- Tedarikçi ve iş ortakları seçiminde objektiflik, yetkinlik, kalite, uygunluk, etik davranış ve risk esasları gözetilir.
- İş ortaklarından yürürlükteki mevzuata, etik kurallara ve kendileri için geçerli müşteri/şirket şartlarına uymaları beklenir.
- Yüksek riskli iş ortakları için uygun durum tespiti, değerlendirme, sözleşmesel kontroller ve gerektiğinde izleme uygulanır.
- Tedarikçi veya iş ortağının etik ihlali, rüşvet/yolsuzluk riski veya ciddi mevzuat ihlali tespit edildiğinde ilişki yeniden değerlendirilir ve gerekli aksiyonlar alınır.

14. ADİL REKABET

- Yalnızca yasal ve etik yöntemlerle rekabet edilir.
- Rakiplerle fiyat, pazar paylaşımı, müşteri paylaşımı veya rekabeti bozucu diğer konularda yasadışı anlaşma yapılmaz.
- Rakipler hakkında gizli veya hukuka aykırı yöntemlerle bilgi edinilmez.

15. İHBAR, ŞİKAYET, SORUŞTURMA VE MİSİLLEME YASAĞI

- Çalışanlar ve ilgili taraflar; etik ihlal, rüşvet/yolsuzluk, ayrımcılık, taciz, insan hakları ihlali, bilgi güvenliği ihlali, kalite/ürün güvenliği ihlali veya mevzuata aykırılık şüphesini bildirebilir.
- Bu Politika kapsamındaki tüm bildirimler etik@normsay.com.tr adresine yapılır. Bildirimler gizlilik esaslarına uygun olarak değerlendirilir.
- İyi niyetli bildirim yapan, soruşturmaya katılan veya bilgi sağlayan kişilere karşı misilleme, tehdit veya baskı uygulanamaz.
- Bildirimler mümkün olduğunca gizli tutulur ve yetkili kişiler tarafından tarafsız şekilde değerlendirilir.
- İddialar risk ve ciddiyet seviyesine göre incelenir; gerekli olduğunda soruşturma yürütülür ve sonuçlara uygun düzeltici/önleyici veya disiplin aksiyonları uygulanır.
- Kötü niyetli ve kasıtlı olarak asılsız bildirimler de şirket kuralları çerçevesinde değerlendirilir.

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür

 NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

16. EĞİTİM, FARKINDALIK VE İLETİŞİM

- Bu Politika çalışanlara ve ilgili iş ortaklarına uygun yöntemlerle duyurulur.
- Rüşvet ve yolsuzluk, çıkar çatışması, insan hakları, bilgi güvenliği, iş sağlığı ve güvenliği ve diğer etik konularda risk temelli farkındalık/eğitimler planlanır.
- Politikanın güncelliği, uygulanabilir yasal ve diğer şartlar ile risklerdeki değişiklikler dikkate alınarak gözden geçirilir.

17. SORUMLULUKLAR

- Üst Yönetim: Politikanın uygulanması için liderlik, kaynak ve gözetimi sağlar; etik ve uyum kültürünü destekler.
- Yöneticiler: Çalışanların Politika hükümlerini anlamasını ve uygulamasını sağlar; bildirimleri uygun kanallara yönlendirir.
- Çalışanlar ve ilgili taraflar: Politika kurallarına uyar, şüpheli durumları bildirir ve soruşturmalarda doğru bilgi sağlar.
- İnsan Kaynakları / ilgili uyum fonksiyonu: Eğitim, bildirim, soruşturma, kayıt ve gerekli iyileştirme faaliyetlerini şirket prosedürlerine göre koordine eder.
- Kalite, Çevre, İSG, Bilgi Güvenliği ve ilgili diğer fonksiyonlar: Kendi sorumluluk alanlarındaki etik ve uyum risklerinin yönetimine katkı sağlar.

18. UYGUNSUZLUKLAR VE YAPTIRIM

Bu Politikanın ihlali; ihlalin niteliği, etkisi, kasıt düzeyi ve yürürlükteki mevzuat dikkate alınarak şirket disiplin kuralları, sözleşmeler ve uygulanabilir yasal şartlar çerçevesinde değerlendirilir. Gerekli durumlarda iş ilişkisi sonlandırılabilir ve yasal mercilere bildirim yapılabilir.

19. YÜRÜRLÜK VE GÖZDEN GEÇİRME

Bu Politika Yönetim tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer. Politika; mevzuat, müşteri özel şartları, şirket faaliyetleri, riskler, yönetim sistemi gereklilikleri veya organizasyonel değişiklikler dikkate alınarak gerektiğinde ve en az yönetim sistemi gözden geçirme yaklaşımı doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilir.

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür

 NORMSAY OTOMOTİV METAL MAKİNA İMALAT SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	İŞ ETİĞİ POLİTİKASI	Doküman No	POL02
		Yayın Tarihi	23.02.2026
		Rev No/Tarih	--/--

Şikayet ve Bildirimler: İş Etiği Politikası kapsamında oluşabilecek etik ihlal, şikâyet, rüşvet ve yolsuzluk şüphesi, çıkar çatışması, ayrımcılık, taciz veya diğer etik uygunsuzluklara ilişkin bildirimler etik@normsay.com.tr e-posta adresine iletilir.

20. REFERANS ALINAN YÖNETİM SİSTEMİ VE ETİK STANDARTLARI

- ISO 9001 – Kalite Yönetim Sistemi
- ISO 14001 – Çevre Yönetim Sistemi
- ISO 45001 – İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
- ISO/IEC 27001 – Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
- IATF 16949 – Otomotiv Kalite Yönetim Sistemi
- AS9100 – Havacılık, Uzay ve Savunma Kalite Yönetim Sistemi
- ISO 37301:2021 + Amd 1:2024 – Uyum Yönetim Sistemi
- ISO 37001:2025 – Rüşvetle Mücadele Yönetim Sistemi
- Uygulanabilir ulusal/uluslararası mevzuat ve müşteri özel şartları

Hazırlayan	Onaylayan
Kalite Güvence Sorumlusu	Genel Müdür